

Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

Anexa 5.1 - Termeni de referință

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)
Schema de Granturi pentru Licee
Beneficiar: Colegiul Tehnic „Radu Negru” Galați
Titlul subproiectului: "Potențial, oportunitate, tenacitate la C.T. Radu Negru"
Acord de grant nr. SGL/R I/146 din 27.06.2017

Nr. 30/29.09.2017

Termeni de referință pentru consiliere și orientare profesională a elevilor

1. Context

Proiectul privind Învățământul Secundar (Romania Secondary Education Project – ROSE), în valoare totală de 200 de milioane de euro, este finanțat integral de Banca Internațională de Reconstrucție și Dezvoltare (BIRD – Banca Mondială), în baza Legii nr. 234/2015 *pentru ratificarea Acordului de Împrumut no. 8481 – RO (Proiectul privind învățământul secundar) între România și BIRD, semnat la Washington la 17 aprilie 2015*, și se va derula pe o perioadă de 7 ani, în intervalul 2015 – 2022. Proiectul este implementat de către Ministerul Educației Naționale, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă.

Obiectivele de Dezvoltare ale proiectului ROSE sunt îmbunătățirea tranziției de la liceu la învățământul terțiar și creșterea gradului de retenție în primul an de învățământ universitar în instituțiile finanțate în cadrul proiectului.

În baza Acordului de Grant nr. SGL/R I/146 din 27.06.2017, încheiat cu MEN-UMPFE, Colegiul Tehnic „Radu Negru” Galați a accesat în cadrul Schemei de Granturi pentru Licee (SGL) finanțate din proiectul ROSE un grant în valoare de 686 326,25 Lei pentru implementarea subproiectului "Potențial, oportunitate, tenacitate la C.T. Radu Negru" și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru activitatea 1.2.2, denumită „**Activitate de consiliere la nivel de grup „Eu vreau! Eu pot! Eu știu!**”. În cadrul activității, elevii din clasele IX- XII, care formează grupul țintă, vor fi consiliați privind dezvoltarea personală și abilitățile socio-emoționale, stima de sine, integrarea elevilor aparținând grupurilor dezavantajate având ca scop stimularea motivației școlare și reducerea absenteismului.

2. Obiectiv

Obiectivul acestor servicii de consultanță este consilierea elevilor din grupul țintă în vederea îmbunătățirii stimei de sine și a motivației pentru creșterea participării la examenul de bacalaureat. Finalitatea activităților de consiliere va fi creșterea stimei de sine, a voinței, a dorinței de reușită, cunoașterea obiectivă a propriilor capacități, a competențelor și resurselor personale, a elevilor cuprinși în grupul țintă din primul an de proiect.

3. Scopul serviciilor

În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, Consultantul va realiza următoarele activități:

a. Consilierea elevilor la nivel de grup având în vedere următoarele teme:

-dezvoltarea personală și abilitățile socio-emoționale: autocunoaștere, comunicarea eficientă, comunicarea asertivă, gestionarea emoțiilor, managementul comportamentului, adaptare-inadaptare școlară-socială, limbaj și comportament violent, elaborarea planului de carieră, succesul în carieră, avantajele urmării studiilor universitare,

Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

- stima de sine: pozitivarea imaginii de sine, gestionarea factorilor care influențează imaginea de sine, stima de sine pozitivă, metode pentru depășirea obstacolelor exterioare care deformează imaginea de sine;

-integrarea elevilor aparținând grupurilor dezavantajate: toleranța, cooperare și conflict, gestionarea relațiilor cu ceilalți.

b. Întocmirea și elaborarea materialelor specifice activității de consiliere de grup (fise, teste, chestionare, etc.)

c.Elaborarea programului cu tematicile de referință în domeniul consilierii de grup;

d.Selecția și aplicarea tehnicilor de evaluare în domeniul consilierii și orientării profesionale;

e.Înregistrarea progresului elevilor;(prin fișe de progres individual, prin fișe de evidență, etc)

f.Întocmirea lunară a pontajului și a raportului de activitate;

g.Participarea la reuniunile de lucru și la lansarea evenimentelor proiectului;

h.Realizarea altor sarcini trasate de coordonatorul de grant în funcție de necesități

Rezultate așteptate: consilierea elevilor din grupul ținta privind dezvoltarea personală, stima de sine, integrarea elevilor aparținând grupurilor dezavantajate pentru stimularea motivației școlare și reducerea absenteismului, în vederea îndeplinirii indicatorilor de impact și a indicatorilor de rezultat ai proiectului.

Activitățile de consiliere se vor desfășura sub forma sesiunilor de lucru, elevii fiind organizați pe grupe. Consultantul va desfășura activități cu patru grupe, în zilele de marți și joi.

4. Livrabile

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, Consultantul va trebui să transmită următoarele livrabile:

- planificarea activităților pentru fiecare grupă;
- tabele de prezență zilnică a elevilor.
- instrumente de lucru (baterii de teste în funcție de licențe),fișe de feed-back, teste utilizate; studii; analize; fișe de lucru,
- fotografii;
- fișe de progres individual privind dezvoltarea personală a elevilor;

5. Cerințe privind calificarea Consultanților

În baza experienței în domeniu, Consultantului i se solicită să presteze serviciile luând în considerare principiul economiei și eficienței și să ofere nivelul etic și profesional cel mai ridicat, astfel încât Beneficiarul să fie capabil să finalizeze sub-proiectul finanțat în cadrul schemei de granturi pentru licee, conform procedurilor descrise în Manualul de Granturi și termenelor din Acordul de Grant semnat cu MEN-UMPFE.

Competențele minime cerute pe care trebuie să le dovedească Consultanții sunt următoarele:

- *studii de licență în domeniul Psihologie*
- *cursuri de specializare în domeniul consilierii elevilor*
- *minim 4 ani de experiență profesională în domeniul consilierii adolescentilor*
- *cel puțin 2 proiecte de dezvoltare în domeniul educațional*
- *cunostințe operare PC*
- *experiența profesională/ în proiecte educaționale dedicate grupurilor dezavantajate, este un avantaj*

Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

6. Alți termeni relevanți

Perioadă de implementare/ Durata serviciilor.

Perioada estimată de implementare a proiectului: 27. 06.2017-26.06.2021

Durata contractului: 10.10.2017-31.12.2017

Numărul estimat de ore: 36

Locație.

Colegiul Tehnic „Radu Negru” Galați

Str. Științei, Nr. 119, Loc.Galați, 800170, Jud. Galați

Raportare.

Va semna condica în fiecare zi de activitate.

Va preda rapoarte lunare de activitate (activitățile desfășurate, rezultatele și progresul obținut de elevi și prezența elevilor la activități), fișe de pontaj lunare până pe data de 5 ale lunii următoare.

Persoana care primește și aprobă rapoartele:coordonator de grant Marinovici Viorica

Facilități oferite de Beneficiar.

- sala de clasă pentru desfășurarea activităților
- acces la computer, imprimanta, xerox.

Confidențialitate. Consultantul nu trebuie sa comunice niciunei persoane sau entități vreo informație confidențială obținută pe parcursul realizării serviciilor propuse.

Drepturi de proprietate intelectuală. Toate documentele elaborate sau pregătite de către Consultant pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Consultantul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.